

# Regulamin usługi crm.eazy.pl

Każdy podmiot, który przystępuje do korzystania z Usługi tym samym przyjmuje do wiadomości i akceptuje wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu w brzmieniu poniżej określonym.

## §1. DEFINICJE

1. Usługodawca – oznacza Eazy System Natalia Kwiatkowska, z siedzibą ul. Błażeja 15A lok. 4, 61-608 Poznań, NIP: 6731856440, REGON: 360451198.
2. Aplikacja – system CRM Usługodawcy dostępny w domenie crm.eazy.pl.
3. Usługa – dostęp do Aplikacji wspierającej zarządzanie firmą.
4. Klient - podmiot zlecający Usługodawcy świadczenie Usługi.
5. Konto - oznacza przyznane indywidualnie Klientowi konto umożliwiające mu korzystanie z Usługi.
6. Użytkownik – Klient lub pracownik Klienta korzystający z Usługi.
7. Opłata Abonamentowa – miesięczne wynagrodzenie wnoszone z góry przez Klienta za świadczoną Usługę zgodnie z Tabelą Opłat, płatne przelewem bankowym lub poprzez system płatności elektronicznych, po wystawieniu przez Usługodawcę odpowiedniego dokumentu księgowego.
8. Okres Rozliczeniowy - oznacza przedział czasu równy liczbie dni w danym miesiącu, wynoszący co najmniej 28 dni, i co najwyżej 31 dni.
9. Okres Próbny – oznacza okres, liczony od dnia otrzymania od Usługodawcy potwierdzenia Rejestracji, w którym nowo zarejestrowany Klient może korzystać z Usługi bez konieczności wnoszenia Opłaty Abonamentowej.
10. Pakiet – oznacza w zależności od wyboru klienta zakres Usługi jaki ma być świadczony.
11. Rejestracja – oznacza wypełnienie przez Klienta formularza rejestracyjnego przez podanie wskazanych w formularzu danych osobowych i przesłanie ich Usługodawcy.
12. Tabela Opłat – zawiera informacje na temat wysokości Opłaty za Usługę w zależności od Pakietu, a także ceny innych usług świadczonych przez Usługodawcę. Tabela Opłat dostępna jest na stronach internetowych Usługodawcy.
13. Rezygnacja – oświadczenie Klienta o zaniechaniu korzystania z Usługi przekazane Usługodawcy w formie pisemnej, poczty elektronicznej lub za pośrednictwem panelu administracyjnego Aplikacji.
14. Umowa – niniejszy Regulamin wraz z Tabelą Opłat.
15. Siła Wyższa - oznacza wszelkie zdarzenia, których zaistnienie pozostaje poza sferą władztwa i nadzoru Usługodawcy.

## §2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady korzystania przez Klientów z Usługi.
2. Rozpoczynając korzystanie z Usługi, Klient oświadcza, iż akceptuje w całości niniejszy regulamin.
3. Serwis crm.eazy.pl nie jest zarejestrowanym tytułem prasowym w rozumieniu Prawa Prasowego (ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe, Dz.U. 1984 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.).
4. Dostęp do Usługi jest możliwy wyłącznie dla podmiotów korzystających z internetu, którzy dokonali Rejestracji.
5. Każdy Klient może dokonać tylko jednej Rejestracji.

## §3. PRAWA I OBOWIĄZKI KLIENTA

1. Klient jest właścicielem wszystkich danych wprowadzonych do Konta.
2. Klient ma prawo do bezpłatnej pomocy technicznej drogą poczty elektronicznej pod adresem pomoc@eazy.pl.
3. Klient zobowiązany jest do podania prawdziwych danych w trakcie rejestracji Usługi.
4. Klient zobowiązany jest do uiszczania Opłaty Abonamentowej w terminie wskazanym w niniejszym regulaminie i wysokości zgodnej z wybranym Pakietem lub zgodnie z zawartą Umową.

## §4. PRAWA I OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY

1. Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia, przy zachowaniu należytej staranności z jego strony, dostępu do Aplikacji i jej funkcjonowania, za którą Klient wnosi comiesięczną Opłatę Abonamentową.

2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia Usługi i zablokowania dostępu do Konta w przypadku:
  1. podania przez Klienta niepełnych bądź nieprawdziwych danych, uniemożliwiających zidentyfikowanie Klienta na potrzeby rozliczeń,
  2. naruszenia przez Klienta któregokolwiek z punktów niniejszego regulaminu, jeżeli takie naruszenie uniemożliwia lub znacznie utrudnia dalsze świadczenie Usługi przez Usługodawcę,
  3. używania Konta w sposób niezgodny z obowiązującym prawem lub w sposób rażąco naruszającym dobre obyczaje.
3. Usługodawca ma prawo dokonywać uaktualnień Aplikacji oraz zasobów technologicznych służących do realizacji Usługi i na czas trwania prac aktualizacyjnych blokować dostęp do Usługi, z zastrzeżeniem 8.2.
4. Usługodawca ma prawo do zmiany ceny Usługi. Ewentualne zmiany obowiązują od dnia opublikowania nowej Tabeli Opłat na stronach internetowych Usługodawcy, przy czym dla dotychczasowych Klientów zastosowanie znajduje 10.2.

## §5. ZAMAWIANIE I ŚWIADCZENIE USŁUGI, PAKIETY, PŁATNOŚCI

1. Usługodawca udostępnia Usługę w Pakietach zgodnie z Tabelą Opłat.
2. Wypełnienie przez Klienta odpowiedniego formularza rejestracyjnego dostępnego na stronach internetowych Usługodawcy oznacza złożenie zamówienia na Usługę.
3. Usługa aktywowana jest na czas nieoznaczony niezwłocznie po potwierdzeniu przez Usługodawcę albo jego pracownika prawdziwości danych podanych przez Klienta, co skutkuje rozpoczęciem Okresu Próbego.
4. Opłaty Abonamentowe za korzystanie z Usługi są podane w PLN i są cenami netto. Do kwoty netto należy doliczyć podatek VAT wedle stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Jakikolwiek zmiany stawki podatku VAT nie stanowią zmian niniejszego Regulaminu. Wszelkie kwoty brutto ujęte w Tabeli Opłat mają charakter jedynie poglądowy.
5. Wysokość Opłaty wynika z wybranego Pakietu i jest określona w Tabeli Opłat.
6. Opłaty za korzystanie z Usługi należy uiszczać przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze pro-forma lub za pośrednictwem systemu płatności.
7. Jeżeli w trakcie Okresu Próbego Klient nie dokona zapłaty za dostęp do Usługi, to po upływie Okresu Próbego dostęp do Usługi zostanie zablokowany. Przez zablokowanie dostępu do Usługi należy rozumieć brak możliwości korzystania przez Klienta z Aplikacji. Umowa w takiej sytuacji ulegnie rozwiązaniu na koniec najbliższego Okresu Rozliczeniowego.
8. Dostęp do Usługi w sytuacji opisanej w 5.7 zostanie odblokowany przez wpłacenie Opłaty Abonamentowej za co najmniej jeden Okres Rozliczeniowy. Klient, który odblokował Usługę, nie ma prawa do ponownego skorzystania z Okresu Próbego.
9. Klient ma obowiązek uiszczyć Opłatę Abonamentową za Okres Rozliczeniowy zgodnie z przyjętym Planem z góry w ciągu 14 dni od wystawienia faktury pro-forma. Po otrzymaniu zapłaty za fakturę pro-forma Usługodawca wystawi fakturę, która prześle na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej.
10. W przypadku nie uiszczenia Opłaty Abonamentowej we wskazanym w 5.9 terminie Usługodawcy przysługuje prawo ograniczenia dostępu do Usługi. Ograniczenie będzie polegało na pełnym dostępie do aplikacji, ale uniemożliwieniu dodawania oraz modyfikowania danych.
11. Klient uprawnia Usługodawcę do wystawiania faktur VAT i do ich przesyłanie drogą elektroniczną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 14 lipca 2005 r. w sprawie wystawiania oraz przesyłania faktur w formie elektronicznej, a także przechowywania oraz udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej tych faktur (Dz.U. 2005 Nr 133, poz. 1119).
12. Faktura VAT każdorazowo zostanie wystawiona z datą zaksięgowania środków za Opłatę Abonamentową.
13. Klient ma prawo zmiany Pakietu w dowolnym momencie Okresu Rozliczeniowego. Zmiana Planu zostaje wprowadzona z chwilą złożenia zamówienia w panelu administracyjnym Aplikacji.
14. Rozliczenie należności z tytułu zmiany Pakietu zostanie dokonane zgodnie z Tabelą Opłat, proporcjonalnie do okresu w jakim Klient korzystał z poszczególnych Pakietów.
15. Przy zmianie Pakietu z droższego na tańszy Usługodawca zastrzega, iż nie będzie dokonywał zwrotu już wpłaconych Opłat Abonamentowych. Opłaty te mogą zostać na wniosek Klienta

- zaliczone na poczet przyszłych Opłat Abonamentowych.
16. Klient ma prawo do Rezygnacji z Usługi w dowolnym momencie, jednak wpłacone Opłaty Abonamentowe nie podlegają zwrotowi.
  17. W razie Rezygnacji z Usługi, Klientowi przysługuje możliwość skopiowania danych wprowadzonych do Konta. Kopia danych może zostać utworzona na życzenie Klienta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w okresie nieprzekraczającym 180 dni od dnia Rezygnacji z Usługi. Po tym okresie Usługodawca ma prawo skasować Konto wraz z wszystkimi danymi.

## §6. REKLAMACJE

1. Klient ma prawo w każdym czasie złożyć reklamację dotyczącą Usługi.
2. Usługodawca rozpatruje reklamacje w terminie 10 dni roboczych, chyba że rozpatrzenie reklamacji w tym terminie jest niemożliwe lub znacznie utrudnione lub Klient nie opisał w należyty sposób reklamowanej Usługi lub nie podał danych umożliwiających jego identyfikację. W takim przypadku termin na rozpatrzenie reklamacji biegnie od dnia, w którym Usługodawca mógł, przy zachowaniu należytej staranności, odpowiedzieć na reklamację, albo od dnia, kiedy Klient uzupełnił informacje w sposób umożliwiający Usługodawcy rozpatrzenie reklamacji.
3. Odpowiedź na reklamację Usługodawca kieruje na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta.

## §7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych podczas rejestracji Usługi w celu wystawienia dowodów księgowych oraz świadczenia Usługi przez Usługodawcę.
2. Usługodawca zobowiązuje się do nieudostępniania danych Klienta innym podmiotom.
3. Usługodawca ma prawo do opublikowania nazwy firmy, adresu strony internetowej oraz logo Klienta na swojej liście referencyjnej (stronie internetowej), jeżeli Klient nie zgłosił w tej kwestii zastrzeżenia.
4. Dane, jakie są zgromadzone na serwerze Usługodawcy w związku z wykonywaną Usługą stanowią informacje poufne i nie będą ujawniane przez Usługodawcę osobom trzecim, ani wykorzystywane przez Usługodawcę w innym celu niż do realizacji Usługi.
5. Administratorem zbioru danych osobowych, w którym widnieją dane Klientów jest Usługodawca. Usługodawca jest przy tym uprawniony do powierzania przetwarzania danych osobom trzecim z zachowaniem wymogów określonych w Ustawie o ochronie danych osobowych (ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r., tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.), z zachowaniem prawa Klienta do wglądu do swoich danych.
6. Wszelkie dane osobowe przekazane Operatorowi na potrzeby Rejestracji będą wykorzystywane przez Usługodawcę jedynie w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm., dalej jako „ustawa o Usługach Elektronicznych“)

## §8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Odpowiedzialność Usługodawcy za przerwy lub utrudnienia w korzystaniu z Usługi jest wyłączona, jeżeli wystąpi:
  1. okoliczność niezależna od Usługodawcy (np. przypadek Siły Wyższej);
  2. potrzeba dokonania jakiegokolwiek naprawy, modyfikacji lub konserwacji sprzętu albo oprogramowania służących do świadczenia Usługi. W szczególności Klient nie jest uprawniony do żadnych roszczeń, o ile łączna przerwa w dostępie do Usługi nie przekracza łącznie 24 godzin w Okresie Rozliczeniowym
  3. błąd lub opóźnienie w transmisji, chyba że do błędów lub opóźnień w transmisji doszło z winy Usługodawcy.
  4. szkoda spowodowana aktywnością jakichkolwiek programów (w tym także wirusów komputerowych) należących do osób trzecich lub Klienta.
2. Odpowiedzialność Usługodawcy za inne szkody jest w każdym przypadku ograniczona do wysokości trzykrotności opłaty abonamentowej za ostatni Okres Rozliczeniowy. W przypadku, gdy w danym Okresie Rozliczeniowym przerwy w świadczeniu Usługi przekraczają 24 godziny z

- powodu okoliczności nie leżących po stronie Klienta Usługodawca na żądanie Klienta zawierające numer rachunku bankowego zwróci mu niezwłocznie część Opłaty Abonamentowej odpowiadającą stosunkowi czasu, w którym Usługa nie mogła być świadczona należycie do całego Okresu Rozliczeniowego albo, wedle wyboru Klienta, zaliczy ww. część Opłaty Abonamentowej na poczet przyszłych, nieopłaconych Okresów Rozliczeniowych..
3. Wyłączona jest odpowiedzialność Usługodawcy za wszelkie szkody, jakie Klient poniósł, a wynikające z nieprawidłowego działania serwerów, na których umieszczona jest Aplikacja, jak i w każdym przypadku, gdy dopuszczalne jest wyłączenie odpowiedzialności Usługodawcy w rozumieniu przepisów ustawy o Usługach Elektronicznych.
  4. Klient zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody powstałe w wyniku niezgodnego z prawem, Regulaminem lub zwyczajem działaniem lub zaniechaniem Klienta, niezależnie od jego winy. W szczególności oznacza to zwolnienie Usługodawcy z wszelkich roszczeń kierowanych do Usługodawcy przez osoby trzecie, obowiązek zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Usługodawcę lub inne poszkodowane osoby w związku ze spowodowaniem szkody przez Klienta, jak i obowiązek zwrotu wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem przez Usługodawcę lub inne poszkodowane osoby należnego im odszkodowania.

## §9. PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie materiały umieszczone udostępniane w ramach świadczonej Usługi, jak i sposób ich przedstawienia (układ) korzystają z ochrony przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.) i przysługują wyłącznie Usługodawcy lub licencjodawcom, chyba że co innego wyraźnie wynika z ich treści lub z okoliczności.
2. Jakiegokolwiek użycie, korzystanie, rozpowszechnianie czy też kopiowanie materiałów, o których mowa w 9.1 wymaga pisemnej zgody Usługodawcy.

## §10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Korzystanie z Usługi i Aplikacji podlega prawu polskiemu.
2. Usługodawca zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w Usłudze i Aplikacji, w szczególności w zakresie funkcjonalności lub wyglądu. Usługodawca zastrzega sobie także prawo do zakończenia utrzymywania Aplikacji i świadczenia Usługi, jak i do wprowadzania zmian w Regulaminie wchodzących w życie niezwłocznie po ich opublikowaniu na stronie internetowej Usługodawcy oraz poinformowaniu pocztą elektroniczną Klientów o nich. Klient ma prawo wypowiedzieć Umowę w terminie 10 dni roboczych od dnia opublikowania zmian. Umowa w takiej sytuacji ulega rozwiązaniu na koniec Okresu Rozliczeniowego, w którym dokonano wypowiedzenia. To samo dotyczy zmiany Tabeli Opłat, przy czym zmiana wchodzi w życie z pierwszym dniem nowego Okresu Rozliczeniowego następującego bezpośrednio po Okresie, w którym ogłoszono zmianę w Tabeli Opłat.
3. Z zastrzeżeniem postanowień art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego, w przypadku, gdy w dowolnej chwili którekolwiek z postanowień Regulaminu jest lub staje się niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne pod jakimkolwiek względem na mocy prawodawstwa dowolnej jurysdykcji, zgodność z prawem, ważność lub wykonalność tych lub pozostałych postanowień na mocy prawodawstwa jakiegokolwiek innej jurysdykcji pozostaje niezmienną.
4. Wszelkie spory pomiędzy Stronami wynikające z Regulaminu lub z nim związane będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługodawcy.